



JAK PRACOWAĆ W DOKUMENTACH GOOGLE

Edycja dokumentów w Dokumentach Google jest znacznie ograniczona, podobnie jak możliwość recenzowania i komentowania dokumentów. Jednakże Dokumenty Google wydają się ciekawą darmową alternatywą dla Worda i są w pełni kompatybilne z oprogramowaniem Microsoft. Warunkiem pracy w tym edytorze jest posiadanie konta w Google.

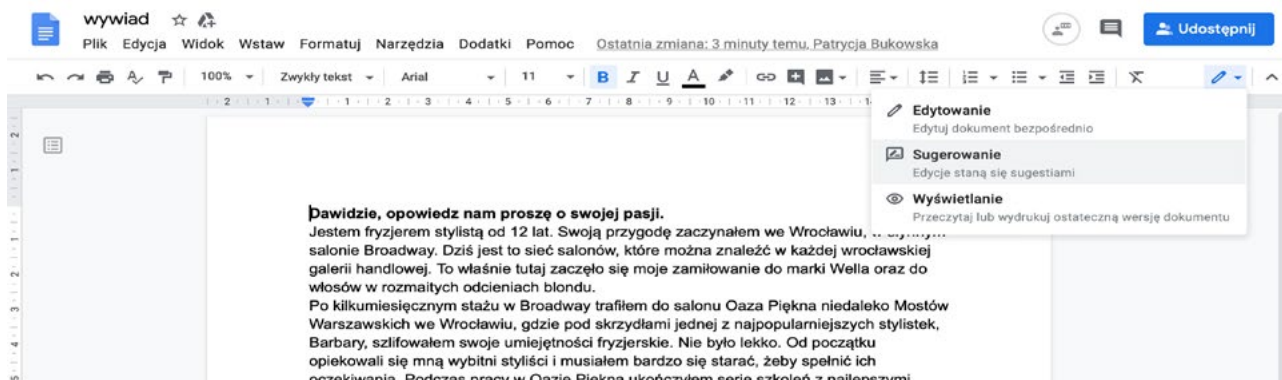
Możesz sugerować zmiany w dokumencie bez edytowania oryginalnego tekstu. Jeśli właściciel zatwierdzi Twoje sugestie, zastąpią one oryginalny tekst.

Na komputerze Dokumenty Google edytuje się bezpośrednio w oknie przeglądarki. Link do dokumentu powinnaś otrzymać e-mailem. Żeby otworzyć tekst, musisz być zalogowana do Google. Możesz również wejść na stronę docs.google.com.

Poniżej znajdziesz wskazówki, jak zaznaczać zmiany w tym programie.

1. Sugerowanie zmian

- ▶ Kliknij w prawym górnym rogu okna ikonkę ołówka (**Tryb edycji**) i zmień na **Sugerowanie**. Jeśli nie widzisz tej opcji, poproś właściciela pliku o pozwolenie na sugerowanie zmian.





- ▶ Wszystkie Twoje zmiany będą zaznaczone kolorem, a na marginesie pojawi się adnotacja. Wszystko, co usuniesz, zostanie przekreślone.

wywiad ☆ 🗑️
Plik Edycja Widok Wstaw Formatuj Narzędzia Dodatki Pomoc Wszystkie zmiany zostały zapisane na Dysku

100% Zwykły tekst Arial 11 B I U A

Dawidzie, **proszę** opowiedz nam, **proszę**, o swojej pasji.
Jestem fryzjerem stylistą od 12 lat. Swoją przygodę zaczynałem we Wrocławiu, w słynnym salonie **Brodway**. **Dzisiaj** ~~Na dzień dzisiejszy~~ jest to sieć salonów, **które można znaleźć usytuowane** w każdej wrocławskiej galerii handlowej. **To właśnie tutaj** ~~w tym salonie~~ zaczęło się moje zamiłowanie do marki Wella oraz do **włosów w rozmaitych odcieniach blondów**.

Po kilkumiesięcznym stażu w **Brodway** trafiłem do salonu „Oaza Piękna” niedaleko Mostów Warszawskich we Wrocławiu, gdzie pod skrzydłem jednej z najpopularniejszych stylistów Barbary szlifowałem swoje umiejętności fryzjerskie. Nie było lekko. Od początku trafiałem pod opiekę wybitnych stylistów i musiałem bardzo się starać żeby spełnić ich oczekiwania. Podczas pracy w Oazie Piękna ukończyłem serię szkoleń z najlepszymi stylistami w Polsce. Między innymi z Joanną Zaremba Wańczura - mistrzyni świata i Polski we fryzjerstwie oraz szkolenie w Akademii Stylizacji Babicz w Krakowie.

Jak trafiłeś do Londynu?
Po wielu latach pracy we Wrocławiu postanowiłem zaczerpnąć większego świata i wleciałem do Dublina. Spędziłem tam dwa lata czynnje pracując w zawodzie. potem na

Patrycja Bukowska 11:46 Dzisiaj
Dodaj tekst „proszę”

Patrycja Bukowska 11:45 Dzisiaj
Dodaj tekst „”

Patrycja Bukowska 11:45 Dzisiaj
Dodaj tekst „a”

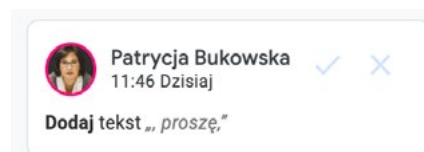
Patrycja Bukowska 11:45 Dzisiaj
Zastąp „Na dzień dzisiejszy” tekstem „Dzisiaj”



2. Akceptowanie lub odrzucanie sugestii

Akceptowanie pojedynczych sugestii

- ▶ Wybierz komentarz.
- ▶ Kliknij **Akceptuj** ✓ lub **Odrzuć** ✕.



Aby wyświetlić wszystkie zmiany, w prawym górnym rogu strony kliknij **Otwórz historię komentarzy**

Akceptowanie lub odrzucanie wszystkich sugestii

- ▶ Kliknij **Narzędzia > Sprawdź sugerowane zmiany**. W prawym górnym rogu strony pojawi się okno, za pomocą którego możesz przeglądać, akceptować lub odrzucać zmiany.
- ▶ Aby wyświetlić podgląd dokumentu z wprowadzonymi zmianami lub bez nich, kliknij strzałkę w dół i wybierz odpowiednią opcję.
- ▶ Kliknij **Akceptuj wszystkie** lub **Odrzuć wszystkie**.

wywiad ☆

Plik Edycja Widok Wstaw Formatuj Narzędzia Dodatki Pomoc Wszystkie zmiany zostały zapisane na Dysku

100% Zwykły tekst Arial 11 B I U A

Sugerowane zmiany Akceptuj

Pokaż sugerowane zmia Akceptuj wszystkie (12)

Dawidzie, **proszę** opowiedz nam, **proszę**, o swojej pasji.
 Jestem fryzjerem stylistą od 12 lat. Swoją przygodę zaczynałem we Wrocławiu w słynnym salonie **Brodaway**. **Dzisiaj Na dzień dzisiejszy** jest to sieć salonów, **które można znaleźć usytuowane** w każdej wrocławskiej galerii handlowej. To **właśnie tutaj w tym salonie** zaczęło się moje zamilowanie do marki Wella oraz do **włosów w rozmaitych odcieniach blondów**.
 Po kilkumiesięcznym stażu w **Brodway** trafiłem do salonu „Oaza Piękna” niedaleko Mostów Warszawskich we Wrocławiu, gdzie pod skrzydłem jednej z najpopularniejszych stylistów Barbary szlifowałem swoje umiejętności fryzjerskie. Nie było lekko. Od początku traślaem pod opiekę wybitnych stylistów i musiałem bardzo się starać żeby spełnić ich oczekiwania. Podczas pracy w Oazie Piękna ukończyłem serię szkoleń z najlepszymi stylistami w Polsce. Między innymi z Joanną Zaremba Wańcuzura - mistrzyni świata i Polski we fryzjerstwie oraz szkolenie w Akademii Stylizacji Babicz w Krakowie.

Jak trafiłem do Londynu?
 Po wielu latach pracy we Wrocławiu postanowiłem zacerpnąć większego świata i wleciałem do Dublinu. Spędziłem tam dwa lata czwinnie pracując w zawodzie, potem na

Patrycja Bukowska 11:46 Dzisiaj ✓ ✕
 Dodaj tekst „proszę,”

Odpowiedz...


Patrycja Bukowska 11:45 Dzisiaj ✓ ✕
 Dodaj tekst „a”

Patrycja Bukowska 11:45 Dzisiaj ✓ ✕



3. Używanie komentarzy i działań

Podczas współpracy z innymi osobami w Dokumentach Google możesz również: dodawać, edytować i usuwać komentarze oraz na nie odpowiadać. Aby dodać komentarze do tekstu:

- ▶ zaznacz tekst, zdjęcia, komórki lub slajdy, do których chcesz dodać komentarz;
- ▶ na pasku narzędzi kliknij **Dodaj komentarz**  lub taki sam symbol na marginesie po prawej stronie;
- ▶ wpisz komentarz;
- ▶ kliknij **Skomentuj**.

The screenshot shows a Google Docs interface. The document title is 'wywiad'. The toolbar includes options like 'Plik', 'Edycja', 'Widok', 'Wstaw', 'Formatuj', 'Narzędzia', 'Dodatki', and 'Pomoc'. The main text of the document discusses a hair salon experience in Wrocław. A comment thread on the right side shows three comments by 'Patrycja Bukowska':

- 11:48 Dzisiaj: Usuń: „salonie”
- 11:50 Dzisiaj: Dodaj tekst „włosów w rozmaitych odcieniach”
- 11:50 Dzisiaj: Zastąp „ów” tekstem „u”

Warszawskich we Wrocławiu, gdzie pod skrzydłem jednej z najpopularniejszych stylistów **Barbary** szlifowałem swoje umiejętności fryzjerskie. Nie było lekko. Od początku trafilem pod opiekę wybitnych stylistów i musiałem bardzo się starać żeby spełnić ich oczekiwania. Podczas pracy w Oazie Piękna ukończyłem serię szkoleń z najlepszymi stylistami w Polsce. Między innymi z Joanną Zaremba Wańczura - mistrzyni świata i Polski we fryzjerstwie oraz szkolenie w Akademii Stylizacji Babicz w Krakowie.

Jak trafiłeś do Londynu?

Po wielu latach pracy we Wrocławiu postanowiłem zaczerpnąć większego świata i wyjechałem do Dublinu. **Spędziłem** tam dwa lata czynnie **pracując** w zawodzie, potem na

The close-up shows a comment box for 'Patrycja Bukowska'. The text inside the box reads: 'Warto poprosić autora o dodanie nazwiska.' Below the text are two buttons: 'Skomentuj' and 'Anuluj'.



Wyświetlanie wszystkich komentarzy

Aby wyświetlić wszystkie komentarze, w prawym górnym rogu ekranu kliknij **Otwórz historię komentarzy** .

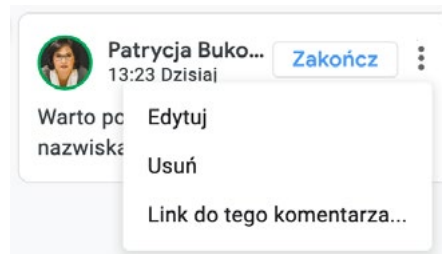
Zakończenie, edytowanie i usuwanie komentarzy

Jeśli masz uprawnienia do edytowania lub komentowania dokumentu, możesz odpowiadać na komentarze. Po zakończeniu dyskusji komentarz można zamknąć.

Wskazówka: możesz też odpowiadać na komentarze i zamykać je bezpośrednio w e-mailu.

Przy obcym lub swoim komentarzu, który chcesz zakończyć, kliknij **Zakończ**.

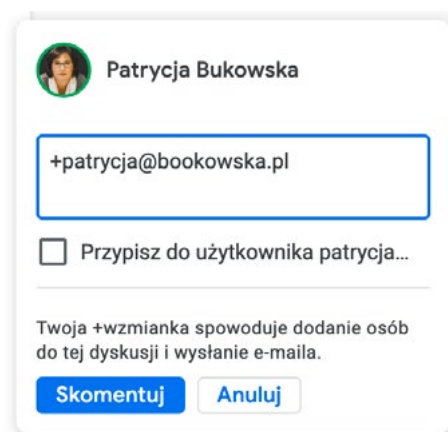
Przy swoim komentarzu, który chcesz edytować lub usunąć, kliknij **Więcej opcji** i wybierz opcję **Edytuj** lub **Usuń**.



Wysyłanie komentarzy do konkretnych osób

Aby upewnić się, że dana osoba zobaczy komentarz, możesz ją do niego dodać. Ta osoba otrzyma e-maila z Twoim komentarzem.

- ▶ W komentarzu dodaj nazwę użytkownika (przed nazwą wstaw znak „+”). Gdy zobaczysz sugestię odpowiedniej osoby, kliknij ją. Możesz też dodać adres e-mail osoby, która ma zobaczyć wiadomość.
- ▶ Kliknij **Skomentuj**.





4. Udostępnianie plików na Dysku Google

Pliki i foldery, które przechowujesz na Dysku Google, możesz udostępniać dowolnym osobom.

Gdy udostępniasz pliki z Dysku Google, możesz zdecydować, czy użytkownicy będą mogli edytować, komentować czy tylko wyświetlać dany plik. Gdy udostępniasz treści z Dysku Google, obowiązują Cię zasady programu Dysk Google.

Udostępnianie jednego pliku

- ▶ Otwórz w Dokumentach Google plik, który chcesz udostępnić.
- ▶ Wybierz **Plik > Udostępnij**.
- ▶ Wpisz adres e-mail użytkownika, któremu chcesz coś udostępnić.

Uwaga: jeśli udostępnisz plik osobie, której adres e-mail nie jest powiązany z kontem Google, będzie ona mogła tylko wyświetlać ten plik.

- ▶ Aby określić, co ta osoba może zrobić z Twoim plikiem, kliknij strzałkę w dół i wybierz opcję.
- ▶ Kliknij **Wyślij**.

Udostępnij innym Uzyskaj link do udostępniania

Osoby

patrycja@bookowska.pl x Dodaj więcej osób...

Dodaj notatkę

- Może edytować
- Może komentować
- Może wyświetlać

Udostępniono dla: Krzysztof Bukowski Wyślij powiadomienie

Wyślij Zaawansowane



- ▶ Jeśli nie chcesz powiadomić innych osób e-mailem, kliknij **Zaawansowane** i odznacz **Wyślij powiadomienie**. Jeśli wyślesz takie powiadomienie, każdy wpisany adres e-mail będzie widoczny w tej wiadomości.

Gdy udostępniasz plik innej osobie, określ, jakie dasz jej uprawnienia:

- ▶ **Może wyświetlać**: użytkownik może wyświetlać plik, ale nie może nic w nim zmieniać ani udostępniać go innym.
- ▶ **Może komentować**: użytkownik może dodawać komentarze i sugestie do pliku, ale nie może nic w nim zmieniać ani udostępniać go innym.
- ▶ **Może edytować**: użytkownik może wprowadzać zmiany, akceptować i odrzucać sugestie oraz udostępniać plik innym.

Plik możesz udostępnić maksymalnie 600 osobom lub grupom.

Więcej na temat pracy w Dokumentach Google znajdziesz tutaj:
https://support.google.com/a/users/answer/9300503?hl=pl&ref_topic=9296546&visit_id=1583758497338-6391475269159125527&rd=1